



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ
Муниципальное автономное учреждение
Заводоуковского городского округа
«Информационно-методический центр»**

РЕШЕНИЕ

29 мая 2024г.

№02

г. Заводоуковск

**методического совета
общеобразовательных учреждений**

1.1. Пункт 5 решения методического совета общеобразовательных учреждений от 20.02.2024 № 01 снять с контроля в части MAOY «COШ № 4», MAOY «Новозаимская COШ», MAOY «Боровинская COШ», MAOY «COШ № 2».

1.2. Оставить на контроле в части MAOY «COШ № 1», MAOY «Бигилинская COШ».

1.3. пункт 6 решения методического совета общеобразовательных учреждений от 20.02.2024 № 01 снять с контроля.

2. Руководителям общеобразовательных организаций: MAOY «COШ № 1» (Полкова О.С.), MAOY «COШ № 2» (Базелюк В.В.), MAOY «COШ № 4» (Волосникова Л.С.), MAOY «Бигилинская COШ» (Жоламанов И.Ж.), MAOY «Новозаимская COШ» (Тараканова Л.П.), MAOY «Боровинская COШ» (Коробова В.П.):

Обеспечить корректировку (актуализацию) основных образовательных программ по каждому уровню образования с учетом рекомендаций, представленных в справке; привести в соответствие с действующим законодательством локальные акты, регулирующие деятельность общеобразовательных организаций по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Срок исполнения 01.07.2024.

3.1. Руководителям общеобразовательных организаций: MAOY «COШ № 1» (Полкова О.С.), MAOY «COШ № 2» (Базелюк В.В.), MAOY «COШ № 4» (Волосникова Л.С.):

3.1.1. Обеспечить планирование работы по преемственности с учетом анализа работы за прошлый учебный год (срок исполнения: до 01.09.2024);

3.1.2. На основе анализа отработать механизмы преемственности по этапам (подготовительный, основной, заключительный) на основе поставленных целей, приоритетных направлений (срок исполнения: август 2024 г.);

3.1.3. Включить в планы работы по преемственности совместные мероприятия с обучающимися разных уровней образования, их родителями, педагогами (срок исполнения: август 2024 г.);

3.2. MAOY «COШ № 1» (Полкова О.С.), COШ № 3, филиал MAOY «COШ № 2 (Тихонов Ф.А.):

3.2.1. Организовать в школах межуровневые школьные методические объединения учителей 4-х, 5-х классов, учителей 1-х классов и воспитателей детских садов (срок исполнения: август 2024 г.).

4. Руководителям общеобразовательных организаций: МАОУ «СОШ № 1» (Полкова О.С), МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «СОШ № 4» (Волосникова Л.С.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.), МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.):

4.1. При планировании методической работы на новый учебный год учитывать анализ методической работы, выявляющий профессиональные дефициты коллектива;

4.2. Рассмотреть возможность разработки локального акта (например, Положение о методической службе), фиксирующего методическое сопровождение педагогов по ликвидации профессиональных дефицитов (установить прямую связь административного контроля с методическим сопровождением педагога при реализации ИОМ), предусмотреть функционал по диагностике профессиональных дефицитов через урок, сформулировать методические задачи административного контроля, инструментарий для проведения замеров роста профессионального мастерства педагогов (руководствуясь п 18.2 ФОП ООО, ФОП СОО, п. 19.4. ФОП НОО; п. 18.29 ФОП ООО, ФОП СОО). Срок исполнения: до 01.09.2024, 2024-2025 учебный год, постоянно.

5. Руководителю МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.) с учетом деятельности филиалов, структурных подразделений:

5.1. Обеспечить психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (срок исполнения: постоянно);

5.2. При планировании на 2024-2025 учебный год включить в план работы психолого-педагогического консилиума вопросы, связанные с контролем выполнения рекомендаций ТПМПК в части работы учителя-логопеда, полной реализации АООП (срок исполнения: 28.08.2024).

6. Руководителю МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.): с учетом деятельности филиалов:

6.1. Организовать психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение учащихся каждой целевой группы в соответствии с Методическими рекомендациями по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях, утвержденными распоряжением Министерством просвещения России от 28.12.2020 № Р-193, Положением о деятельности службы психолого-педагогического сопровождения (срок исполнения: 03.06.2024, постоянно);

6.2. Внести корректировки в приказ по обучению на дому детей-инвалидов в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 16.10.2013 № 439-п «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки при организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому» (срок исполнения: 03.06.2024, постоянно).

7. Руководителям общеобразовательных организаций: МАОУ «СОШ № 1» (Полкова О.С), МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «СОШ № 4» (Волосникова Л.С.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.), МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.):

7.1. осуществлять разработку учебного плана на методической основе ФУП для пятидневной рабочей недели, учесть рекомендации ФОП по началу и окончанию учебного года;

7.2. представить на согласование в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» учебные планы по уровням образования в срок до 02.07.2024.

8.1. Принять информацию к сведению;
8.2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций организовать выдвижение педагогов высшей квалификационной категории на аттестацию по должности «педагог-методист», «педагог-наставник». Срок исполнения: август 2024 г.

9. Руководителям общеобразовательных организаций: МАОУ «СОШ № 1» (Полкова О.С.), МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «СОШ № 4» (Волосникова Л.С.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.), МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.):

9.1. Обеспечить размещение в облачном хранилище проекта «Билет в будущее» видео-отзывов, текстовых отзывов, фотоотчетов после посещения мероприятий: внеурочная деятельность «Россия - мои горизонты» (каждый четверг, после проведения); практико-ориентированный модуль «Лаборатория будущего» (после посещения экскурсий и профессиональных проб необходимо вкладывать свою папку с указанием школы, даты посещения).

9.2. В срок до 04.08.2024 разработать план профориентационной работы на 2024-2025 учебный год в соответствии с основным уровнем реализации профминимума (основным или продвинутым).

9.3. В срок до 05.08.2024 просим направить информацию об ответственном лице за размещение материалов, план профориентационной работы на 2024-2025 учебный год на электронную почту МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

10. Руководителям общеобразовательных организаций: МАОУ «СОШ № 1» (Полкова О.С.), МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «СОШ № 4» (Волосникова Л.С.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.), МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.):


Принять за основу план методических мероприятий, предусмотренных для реализации на 2024-2025 учебный год. Срок исполнения: в течение 2024-2025 учебного года.

11. Заместителям директоров общеобразовательных учреждений: принять за основу План мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам, на 2024 - 2025 учебный год.

12. Опыт работы по направлениям «Здоровье», «Учитель. Школьная команда» проекта «Школа Минпросвещения России» использовать в деятельности образовательной организации.

Просим направить информацию об ответственном лице за размещение материалов, план профориентационной работы на 2024-2025 учебный год на электронную почту МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

Заведующий методическим отделом
МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»

 М.В. Казаковцева

(Тараканова Л.П.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.):

Принять за основу план методических мероприятий, предусмотренных для реализации на 2024-2025 учебный год. Срок исполнения: в течение 2024-2025 учебного года.

11. Заместителям директоров общеобразовательных учреждений: принять за основу План мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам, на 2024 - 2025 учебный год.

12. Опыт работы по направлениям «Здоровье», «Учитель. Школьная команда» проекта «Школа Минпросвещения России» использовать в деятельности образовательной организации.