



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

РЕШЕНИЕ

23.11.2023

№ 08

г. Заводоуковск

**аппаратного совещания руководителей
общеобразовательных учреждений**

1. Снять с контроля исполнение пункта 3 (подпункты 3.1. - 3.8.) решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 01.07.2023 № 06; подпункта 11.1.2. пункта 11.1. решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 01.07.2023 № 06 (в редакции пункта 1.4.2. решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 29.09.2023 № 07); подпункта 11.1.3. пункта 11.1. решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 01.07.2023 № 06 (в редакции пункта 1.5.2. решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 29.09.2023 № 07); пунктов 5.1., 5.2., 5.4. решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 29.09.2023 № 07.

2. Правовую информацию принять к сведению и использованию в работе.

3. Директорам общеобразовательных учреждений взять на личный контроль вопрос организации подготовки обучающихся к ГИА; вопрос динамики изменений результатов качества образования (в рамках внутришкольного контроля, внутришкольной системы оценки качества образования); обеспечить своевременное принятие мер, в т.ч. управленческих, направленных на корректировку действий по достижению необходимого качества общего образования. (Срок исполнения: постоянно).

3.1. Директорам общеобразовательных учреждений, МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Медведева Г.П.) при проведении контрольных мероприятий, методических выездов уделять особое внимание вопросам подготовки обучающихся к ГИА: проведение консультаций (с учётом

разработанных, утверждённых графиков поведения консультаций), организация индивидуальной и групповой работы с обучающимися с учётом выявленных рисков учебной неуспешности и разработки мер, направленных на повышение качества образования, в т.ч. - на основании анализа динамики индивидуальных учебных результатов обучающихся.

(Срок исполнения: в течение 2023 - 2024 учебного года).

3.2. Директорам общеобразовательных учреждений: МАОУ «СОШ № 1» (Полкова О.С.), МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «СОШ № 4» (Волосникова Л.С.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.), МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.) (с учётом деятельности филиалов) провести сравнительный анализ результатов репетиционных экзаменов и внутришкольного тестирования; информацию о результатах проведённого анализа, принятых решениях, направленных на повышение эффективности дальнейшей работы с обучающимися по подготовке к ГИА, предоставить в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» в срок **до 11.12.2023**;

3.3. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Г.П. Медведева) **14.12.2023** провести собеседование с руководителями общеобразовательных учреждений по результатам проведения репетиционных (пробных) экзаменов по русскому языку и математике;

3.4. Директорам общеобразовательных учреждений в срок **до 19.12.2023** направить в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» списки обучающихся 10 классов, окончивших 9 класс с аттестатом с отличием, с целью обеспечения их подготовки к ЕГЭ с использованием ресурса сетевого взаимодействия на муниципальном уровне.

4. Снять с контроля исполнение подпункта 4.2. пункта 4 решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 27.05.2023 № 05.

4.1. Директорам МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.):

4.1.1. обеспечить реализацию планов по повышению качества предоставляемых муниципальных услуг в полном объёме (в соответствии со сроками, установленными планами общеобразовательных учреждений);

4.1.2. рекомендовать провести опрос родителей (законных представителей) об удовлетворённости качеством предоставления муниципальных услуг; рассмотреть итоги опроса родителей (законных представителей) на совещаниях, в случае необходимости внести изменения в план по повышению качества предоставляемых муниципальных услуг.

Срок предоставления МАОУ «СОШ № 2», МАОУ «Бигилинская СОШ» в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» информации об исполнении подпункта 4.1.2. пункта 4.1. настоящего решения: **до 31.01.2024**.

Срок предоставления МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» в департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа информации об исполнении подпункта 4.1.2. пункта 4.1. настоящего решения: **до 09.02.2024**.

5.1. Директорам общеобразовательных учреждений организовать заполнение вкладок в АИС «Электронная школа Тюменской области» по показателям: «Портфолио учеников», «Портфолио педагогов» - не менее 99% - 100%.

Срок предоставления общеобразовательными учреждениями в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» информации об исполнении п.5.1. настоящего решения: **до 30.11.2023.**

Срок предоставления МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» в департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа информации об исполнении п. 5.1. настоящего решения: **до 08.12.2023.**

5.2. Оставить на контроле директоров общеобразовательных учреждений в течение 2023 — 2024 учебного года (ежедневно) заполнение вкладок в АИС «Электронная школа Тюменской области» по показателю «Домашнее задание»: не менее 99% - 100%.

6. Снять с контроля исполнение п. 5.1. решения аппаратного совещания руководителей общеобразовательных учреждений от 01.07.2023 № 06.

6.1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1.1. осуществлять контроль организации работы по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних через проведение внутришкольного контроля, рассмотрение вопросов эффективности организации работы по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних на совещаниях при директоре (иных совещательных органах). (Срок исполнения: постоянно);

6.1.2. провести родительские собрания по профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних с использованием материалов спецпрактикума АУ СОН ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское» «Методика проведения родительских собраний проблемной тематики»; информацию о проведении родительских собраний (график) предоставить в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» **до 01.12.2023.**

7. Директорам общеобразовательных учреждений: МАОУ «СОШ № 1» (Полкова О.С.), МАОУ «СОШ № 2» (Базелюк В.В.), МАОУ «СОШ № 4» (Волосникова Л.С.), МАОУ «Бигилинская СОШ» (Жоламанов И.Ж.), МАОУ «Боровинская СОШ» (Коробова В.П.), МАОУ «Новозаимская СОШ» (Тараканова Л.П.):

7.1. принять дополнительные меры, направленные на недопущение нарушений действующего законодательства в сфере закупочной деятельности, обратив особое внимание на вопрос организации закупок товаров и услуг конкурентным способом (срок исполнения: постоянно);

7.2. с целью снижения (исключения) фактов нарушения образовательными учреждениями требований законодательства в сфере закупок включить (дополнить) мероприятия по контролю закупочной деятельности в рамках внутреннего финансового контроля (срок исполнения: постоянно).

8.1. Директорам общеобразовательных учреждений, МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Медведева Г.П.) в течение планового периода предусмотреть проведение контрольных и (или) методических мероприятий по вопросам формирования воспитывающей среды, вовлечения несовершеннолетних в деятельность детских объединений.

8.2. Директорам общеобразовательных учреждений в 2023 — 2024 учебном году поставить на особый контроль вопросы:

- работы по зачислению обучающихся в АИС «Электронное дополнительное образование»;
- подготовки обучающихся к ГИА по предметам по выбору, в т.ч. через проведение индивидуальных и групповых консультаций;
- качества подготовки выпускников, претендующих на получение аттестатов с отличием;
- своевременного принятия мер, направленных на профессиональную ориентацию обучающихся 9 классов, имеющих низкую учебную мотивацию (в части продолжения образования в учреждениях профессионального образования);
- использования в образовательном процессе и при организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»;
- своевременного и в полном объеме заполнения вкладок в АИС «Электронная школа Тюменской области».

Заместитель директора департамента
по социальным вопросам администрации
Заводоуковского городского округа,
председатель аппаратного совещания
руководителей общеобразовательных учреждений



Е.В. Думенова