

Положение о платных услугах МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.3. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги (при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности), иную приносящую доход деятельность в соответствии с перечнем платных услуг и утвержденных тарифов.

1.4. Учредитель вправе приостановить деятельность, приносящую доход Учреждения, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной уставом Учреждения, до решения суда по этому вопросу.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Платные услуги – деятельность Учреждения, осуществляемая за рамками муниципального задания, финансируемого из муниципального бюджета. Платные услуги оказываются за счёт средств физических и (или) юридических лиц на равных при оказании одних и тех же услуг условиях.

Потребитель - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение получить платные услуги в соответствии с договором.

Стоимость платной услуги – выраженный в денежной единице тариф, рассчитанный на одного потребителя платной услуги оказываемой в течение определённого времени.

Тариф – сумма прямых и накладных (общехозяйственных) расходов, планируемых на оказание единицы платной услуги, рассчитанной на одного потребителя.

Затраты - экономически обоснованные затраты материальных и трудовых ресурсов, затраты на содержание имущества, оплату коммунальных и прочих услуг, обеспечивающих осуществление деятельности Учреждения, рассчитываемые на основе фактических затрат учреждения за предшествующие периоды.

Прямые расходы - расходы, непосредственно связанные с оказанием определенной платной услуги.

Накладные (общехозяйственные) расходы - расходы, косвенно связанные с оказанием определенной платной услуги, которые не зависят напрямую от объема платных услуг и не могут быть отнесены прямо на

стоимость конкретной платной услуги.

Основной персонал учреждения - работники Учреждения, непосредственно участвующие в процессе оказания платной услуги.

Персонал сопровождения учреждения - работники Учреждения, не участвующие непосредственно в процессе оказания платной услуги.

Площадь недвижимого имущества - площадь недвижимого имущества учреждения, установленная свидетельством о государственной регистрации права.

Площадь недвижимого имущества, используемая непосредственно для оказания платных услуг - площадь недвижимого имущества Учреждения, используемая непосредственно для оказания платных услуг.

Фактические расходы - показатели данных бухгалтерского учета (оборотной-сальдовой ведомости по соответствующему счету синтетического учета) по всем источникам финансирования в разрезе определенной статьи калькулирования за предшествующий расчетному периоду отчетный год.

Калькуляция - формирование затрат в стоимостной (денежной) форме на оказание единицы платной услуги.

Калькулирование - совокупность приемов учета затрат для проведения расчетных процедур при исчислении стоимости единицы платной услуги.

Единица платной услуги – одна услуга, полученная одним потребителем.

2. Порядок оказания платной услуги

2.1. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Для получения платных услуг потребителю необходимо заключить договор с Учреждением.

2.3. Договор, заключаемый с потребителем услуги, является возмездным договором об оказании услуг, заключение которого регулируется гл. 39 ГК РФ. В соответствии со ст. 779 ГК РФ по договору возмездного оказания услуг исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить конкретную деятельность), а заказчик – оплатить их.

2.4. Договор оформляется в простой письменной форме и должен содержать сведения о заказчике и исполнителе, об условиях и сроках предоставления платной услуги, стоимости, порядке оплаты, правах, обязанности и ответственности сторон, а также другие условия.

2.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение несет ответственность, предусмотренную договором и/или законом (гл. 25 ГК РФ, ст. ст. 13, 23, 23.1, 28, 30 Закона о защите прав потребителей).

2.6. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя в результате предоставления некачественной платной услуги, также подлежит возмещению (ст. ст. 1084, 1095 ГК РФ).

2.7. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются тарифной комиссией администрации Заводоуковского

городского округа.

2.8. На возмездной основе могут быть оказаны только услуги, не входящие в обязательные гарантированные бесплатные услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с уставом и целями создания.

2.9. Сотрудники Учреждения, оказывающие услуги, отнесенные к бесплатным услугам Учреждения, на возмездной основе, несут гражданскую и административную ответственность.

2.10. Предоставление платных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется при наличии лицензии на вид деятельности, если данный вид деятельности требует лицензирования.

3. Формирование стоимости платной услуги

3.1. При определении стоимости платной услуги учитываются прямые и накладные (общехозяйственные) расходы.

3.2. При определении прямых расходов используется метод прямого счета затрат.

3.3. При определении накладных (общехозяйственных) расходов применяется расчетно-аналитический метод с учетом площади недвижимого имущества, площади недвижимого имущества, используемого непосредственно для оказания платных услуг, и анализ фактических расходов на содержание недвижимого имущества за предшествующий расчетному периоду отчетный год на основании регистров бухгалтерского учета по всем источникам финансирования.

3.4. К прямым расходам относятся:

- затраты на оплату труда основного персонала Учреждения;
- затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;
- затраты на приобретение основных средств, обеспечивающих оказание только определенной платной услуги, распределенные на весь срок эксплуатации актива.

3.5. К накладным (общехозяйственным) расходам относятся:

- затраты на оплату труда персонала сопровождения Учреждения;
- оплата услуг связи;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- амортизация движимого имущества;
- приобретение материальных запасов;
- прочие расходы.

4. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг

4.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг строго за отчетный период на основании первичного бухгалтерского учета отдельно по основной деятельности и платным услугам для представления отчетности уполномоченному органу.

4.2. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

4.3. Доходы, полученные от платной деятельности, и приобретенное за

счет этих доходов имущество (за исключением недвижимости) поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения ([п. 3 ст. 298](#) ГК РФ, п. 4 ст. 9.2 Закона № 7-ФЗ).

4.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут быть использованы в следующих целях:

приобретение материальных запасов, основных средств, оплату коммунальных услуг, штрафов, пени и т.д., а также на выплату заработной платы работникам Учреждения, непосредственно участвующим в процессе оказания платной услуги (оплата труда основного персонала и персонала сопровождения).

5. Заключительные положения

5.1. Положение утверждается приказом Учреждения и размещается на официальном сайте учреждения.

5.2. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются по согласованию либо в установленном законодательством порядке.