**10. График проведения заседаний районных методических объединений, проблемных групп, семинаров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование структурной единицы методической сети/**  **месяц проведения заседания** | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель |
| РМО учителей русского языка и литературы, биологии, географии, истории и обществознания, иностранного языка, учителей начальных классов, школьных библиотекарей, учителей химии, математики, физики, информатики, физической культуры, ОБЗР, труда (технологии), предметов эстетического цикла | + |  | + |  | + |  | + |  |
| РМО учителей-логопедов, педагогов-психологов, учителей-дефектологов | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |
| РМО социальных педагогов | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |
| **Проблемные группы:** | | | | | | | | |
| «Педагогический авангард, или Инноваторы детства» |  | + | **+** |  |  | **+** |  | **+** |
| «Повышение мастерства педагогов дошкольного образования по вопросу физического развития дошкольников» |  | + |  | **+** |  | **+** |  |  |
| « Я успешен!» | + | + | **+** | **+** |  |  | **+** |  |
| «Современный руководитель» (для руководителей дошкольных образовательных учреждений) |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |
| «Проблемная группа для педагогов разновозрастных групп» |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |
| «Мастерская методического мастерства» |  | + |  |  | **+** |  | **+** |  |
| «ИКТ и искусственный интеллект как технологии будущего в образовании» | + |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| **Семинары:** | | | | | | | | |
| «Школа Минпросвещения России» |  |  | + |  |  | + |  | + |
| «Школа молодого учителя» |  | + |  | + |  |  | **+** | + |
| «Школа классного руководителя» |  |  | **+** |  | **+** |  |  | + |
| Клуб наставников образовательных организаций | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| Семинар по подготовке к конкурсу «Педагог года - 2026» |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |
| Установочные семинары по подготовке к единым методическим дням | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |  |
| **Единые методические дни** |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Семинар по наставничеству | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  |

Приложение № 01

к плану работы МАУ ЗМО «ИМЦ»

на 2025 - 2026 учебный год

**Циклограмма деятельности на неделю**

|  |  |
| --- | --- |
| **День недели, время** | **Содержание деятельности (основные направления, виды деятельности)** |
| **понедельник** | Планирование деятельности на текущий и перспективный периоды; участие в совещаниях, проводимых по вопросам планирования деятельности |
| **вторник**  (16 00 – 18 00) | Приёмный день директора учреждения по личным вопросам граждан |
| (периодичность: не реже одного раза в две недели (08 15), в соответствии с планом работы комиссии) | Участие директора учреждения в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Заводоуковского муниципального округа (далее – комиссия) в качестве члена комиссии |
| **вторник,**  **среда, четверг** | Дни методической работы, проведения совещаний (участия в совещаниях) |
| **четверг** | Планирование деятельности учреждения на неделю |
| **пятница** | День аналитической обработки информации; подведение итогов работы учреждения за неделю |

Приложение № 02

к плану работы МАУ ЗМО «ИМЦ»

на 2025 - 2026 учебный год

**Циклограмма заседаний совещательных, коллегиальных органов, комиссий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Периодичность заседаний** | **Понедель-ник** | | | | **Вторник** | | | | **Среда** | | | | **Четверг** | | | | **Пятница** | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Методический совет МАУ ЗМО «ИМЦ»  (Методический совет общеобразовательных организаций) | не реже 1 раза в квартал  (сентябрь, декабрь, март, май) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Методический совет МАУ ЗМО «ИМЦ»  (Методический совет дошкольных образовательных организаций) | не реже 4 раз в год (октябрь, декабрь, апрель, июнь) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка к аппаратному совещанию руководителей общеобразовательных учреждений  (проводимому департаментом по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа) | 1 раз в месяц  (сентябрь – июнь (июль)) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка к аппаратному совещанию директоров дошкольных образовательных организаций  (проводимому департаментом по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа) | месяцы проведения плановых заседаний:  сентябрь, ноябрь, январь, март, май |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный штаб по воспитательной работе | не реже 1 раза в квартал  (сентябрь, ноябрь, февраль, май) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Центральная инвентаризационная комиссия | октябрь |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Психолого-медико-педагогическая комиссия | вторник, среда, четверг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Комиссия по обеспечению информационной безопасности | по мере необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Комиссия по установлению повышающих коэффициентов | по мере необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Комиссия по осуществлению конкурентных закупок | по мере необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов | по мере необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Комиссия по работе с наградным материалом | по мере необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Экспертно-проверочная комиссия | по мере необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 03

к плану работы МАУ ЗМО «ИМЦ»

на 2025 - 2026 учебный год

**Циклограмма информационно-аналитической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки**  **подготовки** | **Вид, наименование статистических,**  **информационно-аналитических материалов** | **Ответственные за подготовку (представление) отчётов** | **Место представления отчётов** |
| **Циклограмма финансово-экономической деятельности** | | | |
| **ежемесячно**  (до 08 числа) | Отчёт об обязательствах учреждения (ф.0503738 np) | 1) Главные бухгалтеры образовательных организаций  2) Шабалдина Т.В.,  главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ» | Шабалдина Т.В., главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ»  Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально** (апрель, июль, октябрь) | Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295);  Отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);  Пояснительная записка к балансу учреждения (ф.0503760);  Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773);  Сведения об остатках денежных средств учреждения  (ф. 0503779) | 1) Главные бухгалтеры образовательных учреждений  2) Шабалдина Т.В.,  главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ» | Шабалдина Т.В., главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ»  Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежегодно** | Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295); Справка по заключению учреждением счетовбухгалтерского учёта отчётного финансового года(ф.0503710); Отчёт о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);  Отчёт о движении денежных средств учреждения  (ф. 0503723);  Справка по консолидированным расчётам учреждения  (ф. 0503725);  Баланс государственного (муниципального) учреждения  (ф. 0503730);  Отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);  Отчёт об обязательствах учреждения (ф. 0503738);  Сведения об основных положениях учётной политики;  Сведения по дебиторской, кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769);  Пояснительная записка к балансу учреждения (ф.0503760);  Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768);  Сведения об остатках денежных средств учреждения  (ф. 0503779). | 1) Главные бухгалтеры образовательных учреждений  2) Шабалдина Т.В.,  главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ» | Шабалдина Т.В., главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ»  Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежемесячно** | Проверка занесения данных образовательными учреждениями в систему ЕГИССО | Шабалдина Т.В., главный бухгалтер финансово-экономического отдела |  |
| **ежемесячно**  (до 15 числа) | Подготовка отчёта по форме № П-4 (сведения о численности, заработной плате и движении работников);  Подготовка отчёта по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах) | Замятина С.Н., заместитель главного бухгалтера финансово-экономического отдела | Федеральная служба государственной статистики;  Фонд пенсионного и социального страхования РФ |
| **ежеквартально** (согласно установленным  действующим законодательством срокам сдачи) | Квартальная статистическая отчётность (П-4; П-4 НЗ; П-2);  Квартальная отчётность ПФР (СЗВ-М; РСВ);  Квартальная отчётность ФСС (4-ФСС);  Квартальная налоговая отчётность (6-НДФЛ, налог на прибыль, НДС) | Замятина С.Н., заместитель главного бухгалтера финансово-экономического отдела | Федеральная служба государственной статистики;  Фонд пенсионного и социального страхования РФ;  Межрайонная ИФНС России № 6 по Тюменской области |
| **ежеквартально** (согласно установленным  действующим законодательством срокам сдачи) | Квартальная статистическая отчётность (П-2) | 1) Главные бухгалтеры образовательных учреждений  2) Шабалдина Т.В.,  главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ» | Шабалдина Т.В., главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ»  Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежегодно**  (согласно установленным  действующим законодательством срокам сдачи) | Годовая статистическая отчётность (П-2; П-2 инвест; П-4; П-4 (НЗ); 11-краткая; 4-ТЭР).  Годовая отчётность ПФР (РСВ; СЗВ-стаж).  Годовая отчётность ФСС (4-ФСС).  Годовая налоговая отчётность (6-НДФЛ, налог на прибыль, НДС, УСН, 2НДФЛ, декларация по налогу на имущество).  Годовая бухгалтерская отчётность. | Замятина С.Н., заместитель главного бухгалтера финансово-экономического отдела | Федеральная служба государственной статистики;  Фонд пенсионного и социального страхования РФ;  Межрайонная ИФНС России № 6 по Тюменской области;  Комитет имущественных отношений администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежегодно**  (согласно установленным  действующим законодательством срокам сдачи) | Годовая статистическая отчётность (П-2 инвест) | 1) Главные бухгалтеры образовательных учреждений  2) Шабалдина Т.В.,  главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ» | Шабалдина Т.В., главный бухгалтер финансово-экономического отдела  МАУ ЗМО «ИМЦ»  Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 03 числа) | Сведения об использовании финансовых средств на противопожарные мероприятия в учреждениях культуры | Сычёва Е.С., экономист финансово-экономического отдела | Департамент культуры Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 05 числа) | Ежемесячная форма «Зарплата» в ИАС «БАРС.Web-Своды» (учреждения культуры) | Сычёва Е.С., экономист финансово-экономического отдела | Департамент культуры Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 06 числа) | Ежемесячная форма «Оплата труда специалистов»; «Оплата труда (мес.)». Занесение информации в систему http://calc.depon72.ru/ned3/ (учреждения общего, дошкольного образования; МАУ ЗМО «ИМЦ») | Трудненко М.Ю., Романова Н.В., экономисты финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 06 числа) | Информация о заработной плате работников бюджетного сектора экономики по категориям работников (педагоги, медики) в сферах физической культуры и спорта, дополнительного образования | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 06 числа) | Ежемесячный мониторинг достижения целевых показателей по заработной плате отдельных категорий медицинских работников в сфере «Физическая культура и спорт» | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 06 числа) | Информация о реализации мероприятий, направленных на достижение показателей, содержащихся в Указах Президента РФ от 07.05.2021 № № 596-602, 606 по показателю «Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам» | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 08 числа) | Ежемесячная форма «Финансовая отчётность» в ИАС «БАРС.Web-Своды» (учреждения культуры) | Сычёва Е.С., экономист финансово-экономического отдела | Департамент культуры Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 08 числа) | Ежемесячная «Оперативная информация по заработной плате», «Выплата федеральной надбавки за классное руководство», «Информация о численности учителей, заработная плата которых не ниже среднемесячной заработной платы в Тюменской области» | Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 12 числа) | Подготовка реестра на перечисление денежных средств на возмещение расходов на компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования | Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела | Бухгалтерия департамента по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежемесячно**  (до 12 числа) | Отчёт о расходах бюджета на возмещение расходов на компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 15 числа) | Информация о количестве воспитанников из числа семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых силах РФ и принимающих (принимавших) участие в СВО, пользующихся мерами социальной поддержки (постановление Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-П) | Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 15 числа) | Информация о количестве обучающихся из числа семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых силах РФ и принимающих (принимавших) участие в СВО, пользующихся мерами социальной поддержки (постановление Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-П) | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 20 числа) | Подготовка документов к заседанию комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования труда образовательных организаций | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела; Трудненко М.Ю., Романова Н.В., экономисты финансово-экономического отдела |  |
| **до 05 февраля** | Анализ состояния сети, штата и контингента воспитанников, учащихся в общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **до 10 февраля** | Подготовка отчёта «Показатели сети, штатов и контингентов учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных учреждений за отчётный 2024 год, на текущий финансовый 2025 год на плановый период 2026 - 2027 годов» | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **до 05 марта** | Информация об объёмах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете субъекта Российской федерации и местных бюджетах, направляемых на поддержку семьи и детей | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области, комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **до 15 марта** | Информация по фонду оплаты труда учреждений бюджетной сферы (образования, культуры и социальной политики) Заводоуковского муниципального округа;  Реестр расходных обязательств субъекта РФ в части Указов;  Реестр расходных обязательств Департамента по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально**  (до 05 числа - квартальный,  до 28 ноября – предварительный,  до 20 числа месяца, следующего за отчётным годом, - годовой) | Приём отчётности по выполнению муниципального задания социальной сферы | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально**  (до 07 числа - квартальный,  до 13 января - годовой) | Отчёт об использовании межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных муниципальными образованиями от главного администратора межбюджетных трансфертов – Департамента образования и науки Тюменской области | Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежеквартально**  (до 07 числа) | Статистическая форма ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» в сфере «Образование». Занесение информации в систему (http://calc.depon72.ru/ned3/) | Трудненко М.Ю., Романова Н.В., экономисты финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежеквартально**  (до 07 числа) | Статистическая форма ЗП-образование «Сведения численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» в сфере физической культуры и спорта, дополнительного образования | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **ежеквартально**  (до 07 числа) | Статистическая форма ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» в ИАС «БАРС.Web-Своды» | Сычёва Е.С., экономист финансово-экономического отдела | Департамент культуры Тюменской области |
| **ежеквартально**  (до 07 числа) | Статистическая форма ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» в сфере дополнительного образования (культура) в ИАС «БАРС.Web-Своды» | Сычёва Е.С., экономист финансово-экономического отдела | Департамент культуры Тюменской области |
| **ежеквартально**  (до 10 числа) | Форма № 4 «Информация об оплате труда работников бюджетной сферы» | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально**  (до 15 числа) | Подготовка информации об основных направлениях развития сферы физической культуры, спорта и молодёжной политики | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области; комитет по экономике, прогнозированию и развитию потребительского рынка Администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально**  (до 20 числа месяца) | Отчёт о потреблении коммунальных и топливно-энергетических ресурсов по образовательным учреждениям | Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | Департамент по социальным вопросам Администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально**  (до 28 числа) | Отчёт по дополнительным платным образовательным услугам, отчёт по привлечению внебюджетных средств.  Занесение информации в систему: http://calc.depon72.ru/ned3/(сады, школы) | Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежеквартально**  (до 30 числа) | Мониторинг по дошкольному образованию (форма 2-4) Занесение информации в систему: http://calc.depon72.ru/ned3/http://calc.depon72.ru/ned3/ | Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **до 27 февраля** | Проверка отчётов о деятельности учреждений, подведомственных департаменту по социальным вопросам Администрации Заводоуковского муниципального округа | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Департамент по социальным вопросам Администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **до 01 апреля** | Государственная статистическая отчётность:  «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательных организаций» (форма федерального статистического наблюдения № ОО-2) | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **1 раз в полугодие**  (до 09 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | «Мониторинг численности и среднемесячной заработной платы работников бюджетной сферы Тюменской области» (заполнение в информационной системе по ссылке: https://monitorzp.72to.ru/) | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **1 раз в полугодие**  (до 09 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | «Мониторинг численности и среднемесячной заработной платы работников бюджетной сферы Тюменской области»  (заполнение в информационной системе по ссылке: https://monitorzp.72to.ru/) | Сычёва Е.С., экономист финансово-экономического отдела | Департамент культуры Тюменской области |
| **1 раз в полугодие**  (до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | Информация о трудовых ресурсах подведомственных организаций (в разрезе отраслей) | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **1 раз в полугодие**  (до 20 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | Информация о реализации и финансовом обеспечении мероприятий в сферах физической культуры и спорта, молодёжной политики, дополнительного образования детей | Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области |
| **в срок до 01 числа месяца, следующего за отчётным периодом** | Сведения о финансировании отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела; Романова Н.В., экономист финансово-экономического отдела | МАУ ЗМО «КЦСОН» |
| **до 20 сентября** | Взаимодействие с образовательными организациями по вопросам комплектования, тарификации, штатных расписаний | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент по социальным вопросам Администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **октябрь** | Мониторинг системы образования | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ноябрь** | Распределение денежных средств на новый финансовый год по учреждениям социальной сферы, организациям (в разрезе статей расходов) | Директора, главные бухгалтеры образовательных учреждений | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела; экономисты;  комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| Поквартальная разбивка бюджета на очередной финансовый год | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела | Комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| Защита бюджета на новый финансовый год. Собеседование по основным показателям бюджетной классификации | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **декабрь**  **в течение года** | Составление расчётов обоснований к плану финансово- хозяйственной деятельности на очередной финансовый год.  Составление планов финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период по основной деятельности. | Директора, главные бухгалтеры образовательных учреждений;  Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела; экономисты;  комитет финансов администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **при необходимости** | Подготовка проектов изменений в муниципальные задания учредителя | Директора, главные бухгалтеры образовательных учреждений;  Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  экономисты | МАУ ЗМО «ИМЦ» |
| **Циклограмма подготовки (представления) отчётов, информационно-аналитических материалов, связанных с сопровождением**  **деятельности образовательных организаций (учреждений) по основным направлениям** | | | |
| **ежегодно**  (сентябрь – октябрь;  в соответствии со сроками, определёнными Департаментом образования и науки Тюменской области) | «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»  (форма федерального статистического наблюдения № ОО-1; ведомственные формы (государственная, ведомственная отчётность)) | Директора общеобразовательных организаций;  Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  Подвальская Е.А., заместитель директора;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом;  методисты методического отдела;  работники МАУ ЗМО «ИМЦ» | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежегодно,**  **до 15 января** | Отчёт об исполнении плана мероприятий по техническому образованию | Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом;  методисты методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежегодно,**  **до 20 ноября** | Самодиагностика образовательной организации | Директора общеобразовательных организаций-юридических лиц;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом | Федеральная электронная платформа |
| **ежегодно,**  **до 20 декабря** | Отчёт о выполнении программ развития общеобразовательных организаций | Директора общеобразовательных организаций-юридических лиц;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом |  |
| **ежеквартально**  (до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | Мониторинг школьного образовательного туризма | Володина Е.В., методист методического отдела |  |
| **ежегодно**  (до 15 марта) | Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации (форма федерального статистического наблюдения № ОО-2) | Директора общеобразовательных организаций;  Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела;  Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела;  методисты методического отдела;  Шпиллер О.А., специалист по охране труда организационно-правового отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **до 16 октября** | Подготовка ежегодного муниципального итогового отчёта о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования Заводоуковского муниципального округа | Ямова О.М., главный экономист финансово-экономического отдела; экономисты финансово-экономического отдела;  Подвальская Е.А., заместитель директора;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом;  методисты методического отдела;  Шелепова О.А., учитель-логопед ПМПС;  работники МАУ ЗМО «ИМЦ» | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **октябрь, май** | «Сведения о численности несовершеннолетних в возрасте 7 – 17 лет, не обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (форма федерального статистического наблюдения № 1-НД) | Подвальская Е.А., заместитель директора | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **на 01 января,**  **на 01 октября** | «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (форма федерального статистического наблюдения № 85-К) | Субач С.П., методист методического отдела;  Трудненко М.Ю., экономист финансово-экономического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежемесячно**  (до 03 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | «Сведения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» (форма федерального статистического наблюдения № 1-ГМУ): «Информация о предоставлении государственной (муниципальной) услуги по зачислению в образовательное учреждение», «Информация о предоставлении государственной (муниципальной) услуги по зачислению в дошкольное образовательное учреждение» | Руководители образовательных организаций;  Подвальская Е.А., заместитель директора;  Субач С.П., методист методического отдела | Внесение информации в ГАС «Управление»  (ежемесячно,до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом) |
| **ежегодно,**  **январь**  (не позднее 10-го рабочего дня после отчётного периода) | «Сведения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» (форма федерального статистического наблюдения № 2-ГМУ (годовая)) | Руководители образовательных организаций;  Подвальская Е.А., заместитель директора;  Субач С.П., методист методического отдела | Внесение информации в ГАС «Управление»  (январь;до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом) |
| **ежеквартально,**  с учётом нарастающего итога  (до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом) | О результатах деятельности системы образования Заводоуковского муниципального округа (по основным направлениям развития) | Подвальская Е.А., заместитель директора;  работники МАУ ЗМО «ИМЦ» | Комитет по экономике, прогнозированию и развитию потребительского рынка администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально**  (до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом;  до 20 ноября – предварительный отчёт) | Отчёт о выполнении муниципального задания | Романова Н.В., Трудненко М.Ю., экономисты финансово-экономического отдела;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом;  методисты методического отдела;  Шелепова О.А., учитель-логопед ПМПС | Директора образовательных учреждений |
| **4 раза за учебный год**  (по итогам учебных четвертей) | Отчёт по итогам работы за учебную четверть  (в соответствии с формами отчётов) | Руководители образовательных организаций;  Подвальская Е.А., заместитель директора;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом;  методисты методического отдела |  |
| **май, июнь, июль** -  1 раз в месяц;  **август, сентябрь** -еженедельно | Мониторинг «Подготовка образовательных учреждений к новому учебному году: педагогические вакансии» | Методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежеквартально** | Информация о потребности в педагогических кадрах | Методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **еженедельно** | Мониторинг заболеваемости (обучающихся, работников) | Бурмистрова И.А., методист методического отдела | Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежеквартально** | Информация об организации питания | Бурмистрова И.А., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| ежемесячно  (до 20 числа) | Мониторинг численности детей из семей участников СВО | Бурмистрова И.А., методист методического отдела | Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежегодно**  **(март - апрель)** | Опрос потребителей муниципальных услуг о качестве оказываемых муниципальных услуг | Бурмистрова И.А., методист методического отдела | Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **2 раза в год**  (до 10 декабря,  до 25 июня) | Мониторинг реализации проекта «Областной профилактический марафон «Тюменская область – территория здорового образа жизни!» | Рязанцева О.Н., методист методического отдела | Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **ежемесячно**  (до 20 числа) | Информация о планируемых массовых мероприятиях | Подвальская Е.А., заместитель директора | Департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского муниципального округа (для направления в Заводоуковскую межрайонную прокуратуру) |
| **ежеквартально**  (до 15 числа последнего месяца квартала) | Формы ведомственной статистической отчётности:  ф. 6-2. Информация о работе опорных (базовых) Кабинетов по профилактике психоактивных веществ;  Мониторинг деятельности службы медиации | Рязанцева О.Н., методист методического отдела | ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» |
| Мониторинг реализации областного проекта «Киберпатруль Тюменской области» | Рязанцева О.Н., методист методического отдела | АУ ДО «ЦРД и М» |
| **ежеквартально**  (до 15 числа последнего месяца квартала) | Статистические данные в сфере добровольчества (волонтёрства);  мониторинг деятельности добровольческих объединений | Бежина Т.Н., методист методического отдела | АУ ДО «ЦРД и М» |
| **2 раза в год**  (до 10 декабря, до 20 июня) | Информация о развитии волонтёрского движения, направленного на профилактику наркомании и других асоциальных явлений, пропаганду здорового образа жизни | Бежина Т.Н., методист методического отдела | АУ ДО «ЦРД и М» |
| **2 раза в год**  (сентябрь, декабрь,до 20 числа) | ф. 6-1. Информация об организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;  ф. 6-6. Информация о занятости несовершеннолетних, учётных категорий обучающихся общеобразовательных школ | Рязанцева О.Н., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **2 раза в год**  (сентябрь, декабрь,до 20 числа) | ф. 3-1. Информация о количестве обучающихся, охваченных различными формами туристско-краеведческой работы;  ф. 3-2. Информация о работе образовательных организаций по увековечиванию памяти защитников Отечества;  ф. 3-4. Информация о количестве и типах программ дополнительного образования детей, реализуемых на базе образовательных организаций;  ф. 3-5. Информация о деятельности школьных СМИ, театральных кружков и студий;  ф. 3-6. Информация о деятельности детских и молодёжных общественных объединений в общеобразовательных организациях;  ф. 6-3. Патриотическая работа;  ф. 6-8. Мониторинг эффективности использования спортивных сооружений | Бежина Т.Н., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **2 раза в год**  (сентябрь, декабрь,до 20 числа) | ф. 5-6. Сведения об организации работы по экологическому образованию и воспитанию | Бежина Т.Н., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежегодно**  (январь) | «Сведения о дополнительном образовании детей» (форма федерального статистического наблюдения № 1-ДОП) | Володина Е.В., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **1 раз в полугодие**  (с учётом нарастающего итога) | Отчёт об исполнении областного плана мероприятий по  защите прав несовершеннолетних и профилактике их антиобщественного и противоправного поведения | Рязанцева О.Н., методист методического отдела | Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заводоуковского муниципального округа |
| **1 раз в год**  (декабрь) | Статистические отчёты по формам: 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте» | Пропп Г.В., методист методического отдела | Администрация Заводоуковского муниципального округа |
| **1 раз в год**  (июнь) | Информация по итогам проведения учебных сборов с обучающимися 10 классов | Пропп Г.В., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области; военный комиссариат |
| **1 раз в год**  (декабрь) | Сведения для расчёта показателя эффективности работы органов местного самоуправления по подготовке граждан к военной службе и учётно-призывной работы | Пропп Г.В., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **апрель, май** | Отчёт о проведении школьного, муниципального этапов Всероссийских спортивных мероприятий «Президентские спортивные игры», «Президентские состязания» | Пропп Г.В., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **1 раз в год**  (май) | Мониторинг общеобразовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования в рамках школьных спортивных клубов | Пропп Г.В., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **1 раз в год**  (сентябрь) | Мониторинг физической подготовленности учащихся | Бурмистрова И.А., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **январь – февраль** | Информация о реализуемых программах по адаптивной физической культуре и спорту для детей и молодёжи с ограниченными возможностями здоровья | Пропп Г.В., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **октябрь, ноябрь, январь** | Информация о количестве участников олимпиады Президентской библиотеки «Россия в электронном мире» | Гаврилова Н.Ф., методист методического отдела | Тюменский филиал Президентской библиотеки |
| **ежемесячно** | Использование ресурсов электронных библиотек (Президентской библиотеки) в урочной и внеурочной деятельности. Мониторинг. | Гаврилова Н.Ф., методист методического отдела |  |
| **в течение учебного года** | Информация о количестве участников мероприятий по реализации профессионального минимума | Гаврилова Н.Ф., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области;  Центр опережающей профессиональной подготовки Тюменской области |
| **1 раз в год**  **(август – сентябрь)** | Информация о количестве выпускников, поступивших в профессиональные учебные заведения с учётом профиля обучения | Гаврилова Н.Ф., методист методического отдела |  |
| **1 раз в год** | О расходовании денежных средств на приобретение учебной литературы, об обеспеченности обучающихся учебниками | Гаврилова Н.Ф., методист методического отдела | Департамент образования и науки Тюменской области |
| **ежегодно**  **(сентябрь, март, май)** | Мониторинг состояния учебных фондов общеобразовательных организаций округа | Гаврилова Н.Ф., методист методического отдела |  |
| **ежеквартально**  **(до 30 сентября,**  **до 30 декабря,**  **до 31 марта,**  **до 30 июня)** | Отчёт по информационному сопровождению по программе долгосрочных сбережений (во исполнение п. 1 Перечня поручений по итогам 14-го инвестиционного форума ВТБ «Россия зовёт!», утверждённого Президентом РФ 14.01.2024 № Пр-54) | МАУ ЗМО «ИМЦ» | Руководители образовательных организаций;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом |
| май - июнь | Мониторинг деятельности по функционированию региональных систем научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Тюменской области (РС НМС) | Руководители общеобразовательных организаций;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом | ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» |
| июль - август | Региональный мониторинг (муниципальные управленческие механизмы) | Руководители общеобразовательных организаций;  Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом;  методисты методического отдела | Размещение в ГИС «ФИС ОКО» |
| **Информационно-издательская деятельность. Подготовка материалов информационных сборников, издание сборников** | | | |
| ноябрь | Сборник информационно-методических материалов муниципального августовского педагогического форума (2025 г.) | Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом | |
| июнь | Сборник информационно-методических материалов педагогической конференции (2026 г.) | Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом | |
| октябрь | Сборник материалов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся (2026 г.) | Казаковцева М.В., заведующий методическим отделом | |