




**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ**

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
департамента по социальным вопросам

  
Е.В.Думенова  
« 29 » 09 2021 г.

30.09.2021  
г.Заводоуковск

14-00

ВКС

**аппаратного совещания руководителей  
общеобразовательных учреждений**

1. Об исполнении решений предыдущих аппаратных совещаний руководителей общеобразовательных учреждений (от 25.03.2021 №02, от 01.07.2021 №04).

Информация Думеновой Е.В., заместителя директора департамента по социальным вопросам.

2. Правовая информация за период с 01.08.2021 по 30.09.2021.

Информация Е.Н. Ивасюк, юрисконсульта организационно-правового отдела МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

3. Мониторинг сайтов образовательных организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Информация Сафроновой Л.А., методиста методического отдела МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

4. Об использовании информационно-коммуникационной платформы «Сферум» в образовательном процессе.

Информация Сафроновой Л.А., методиста методического отдела МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»,

Полковой О.С., директора МАОУ «СОШ №1»,

Тихонова Ф.А., директора СОШ №3, филиала МАОУ «СОШ №2».

5. Об итогах организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Заводоуковского городского округа в 2021 году.

Информация Рязанцевой О.Н., заведующего методическим отделом МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

Астраханской И.Ю., методиста МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

6. О деятельности общеобразовательных учреждений по реализации конституционного права граждан на образование (в части распределения выпускников по способам получения образования, сохранения контингента обучающихся).

Пичканова И.В., заместитель директора МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

7. Об итогах приема образовательных учреждений к новому 2021-2022 учебному году. Выявленные замечания и нарушения при приеме образовательных учреждений.

Информация Набоковой С.Ю., специалиста по охране труда МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

8. О готовности образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году (сеть, контингент детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченность кадрами, доступная среда).

Информация Пичкановой И.В., заместителя директора МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

9. Об итогах подворового обхода в 2021-2022 учебном году

Информация Пичкановой И.В., заместителя директора МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

10. Обобщенная информация по актам прокурорского реагирования Заводоуковской межрайонной прокуратуры о нарушениях антитеррористического законодательства.

Информация Набоковой С.Ю., специалиста по охране труда МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

11. Разное.

11.1. О проведении закупок товаров и услуг на 2022 год.

Информация Думеновой Е.В., заместителя директора департамента по социальным вопросам.

11.2. О проведении профилактических мероприятий по борьбе с табакокурением (по материалам Антинаркотической комиссии от 23.09.2021).

11.3. Об участии образовательных учреждений во Всероссийском конкурсе Фонда президентских грантов.

Информация А.А. Агафоновой, профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

11.4. О порядке выдачи заключений комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта системы образования для детей, являющегося собственностью Заводоуковского городского округа, а также о реорганизации или ликвидации, о заключении договора аренды образовательных организаций Заводоуковского городского округа.

Информация А.А. Агафоновой, профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

11.5. О вакцинации против коронавируса и гриппа.

Информация Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам.

11.6. Об инициативе Совета ветеранов работников образования.

Информация Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам.

11.7. О праздновании Дня учителя и проведении Недели учителя в Российской Федерации.

Информация Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам.

11.8. О группе департамента по социальным вопросам в Instagram.

Информация А.А. Агафоновой, профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».

11.9. О выезде Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Губернаторе Тюменской области на территорию Заводоуковского городского округа.

Информация Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам.

11.10. О проекте «Пушкинская карта»

Информация А.А. Агафоновой, профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр».



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

30.09.2021

РЕШЕНИЕ

№ 05

г. Завоудковск

аппаратного совещания руководителей  
общеобразовательных учреждений

1. Снять с контроля:

-Исполнение решения аппаратного совещания руководителей  
общеобразовательных учреждений от 25.03.2021 №02: п.4.1.2.

-Исполнение решения аппаратного совещания руководителей  
общеобразовательных учреждений от 01.07.2021 №04: п.3.1.1; п.3.1.2.; п.3.1.3.; п.  
3.2.; 3.2.2., 3.2.3.

Оставить на контроле:

-Исполнение решения аппаратного совещания руководителей  
общеобразовательных учреждений от 01.07.2021 №04: п. 5.1.1., 5.1.2., п.5.2.1,  
п.5.2.2., п. 6.1.1.; п.6.1.2, 7.1.1., 8.7., 8.9.

2. Информацию Ивасюк Е.Н., юрисконсульта МАУ ЗГО «Информационно-  
методический центр», принять к сведению.

2.1. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1.1. Внести изменения и дополнения в локальные акты учреждений  
согласно действующему законодательству.

2.1.2. Разместить документы в актуальной редакции на официальных сайтах  
учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.2. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Марченко Л.В.)  
организовать правовое сопровождение учреждений по вопросу внесения  
изменений и дополнений в локальные акты.

Срок исполнения п.п.2.1., 2.2.: до 15.10.2021.

3. Информацию Сафроновой Л.А., методиста методического отдела МАУ  
ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить систематический контроль актуальности наполнения  
сайтов образовательных организаций.

3.2. Привести в соответствие с законодательством Российской Федерации  
официальные сайты школ.

Срок: до 05.10.2021

4. Информацию Сафроновой Л.А., методиста методического отдела МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

4.1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1.1. Организовать на школьном, межшкольном уровне проведение практических обучающих семинаров по обучению педагогов работе с ИКП «Сферум».

Срок: до 01.11.2021

4.1.2. Использовать возможности ИКП «Сферум» для посещения занятий в дистанционном режиме педагогами юридических лиц и филиалов общеобразовательных организаций в период проведения единого методического дня

Срок: с 11.10.2021 по 15.10.2021

4.1.3. Активизировать добавление в ИКП «Сферум» обучающихся 5-11 классов.

Срок: в течение 1 четверти 2021-2022 учебного года

5. Информацию Рязанцевой О.Н., заведующего методическим отделом МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», Астраханской И.Ю., методиста МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

5.1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1.1. При планировании летней оздоровительной кампании 2022 г. учесть все выявленные нарушения, замечания и рекомендации.

5.1.2. При планировании работы по трудоустройству особое внимание обратить на учащихся, состоящих в межведомственном областном банке несовершеннолетних и их семей с целью увеличения процента охвата детей трудоустройством.

5.1.3. Предоставить проект плана работы лагерей с дневным пребыванием в 2022 году (численность с учётом комплектования по сменам).

Срок до 17.03.2022

5.2. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Марченко Л.В.) сформировать и направить в общеобразовательные учреждения методические рекомендации по разработке профильных программ лагерей с дневным пребыванием детей.

Срок: до 20.12.2021

6. Информацию Пичкановой И.В., заместителя директора МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

6.1. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить административный контроль сохранения контингента учащихся и предупреждения отсева в 10-11 классах.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

7. Информацию Набоковой С.Ю., специалиста по охране труда МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

7.1. Руководителям образовательных учреждений обеспечить своевременное выполнение требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического законодательства, антитеррористической защищенности и других мероприятий, способствующих стабильному функционированию учреждений.

8. Информацию Пичкановой И.В., заместителя директора МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

8.1. Директорам общеобразовательных учреждений продолжить работу по мотивации педагогических работников на повышение их профессионально-квалификационного уровня.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

8.2. Администрации МАОУ «СОШ №1», Новолыбаевской СОШ, Комсомольской СОШ, Падунской СОШ, Першинской ООШ, МАОУ «Боровинская СОШ», МАОУ «Новозаимская СОШ» предусмотреть проведение мероприятий по привлечению педагогических работников в образовательные организации.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

8.3. Руководителям общеобразовательных учреждений (кроме СОШ №3) разработать план мероприятий по созданию условий доступности общеобразовательных учреждений на 2022 год.

Срок исполнения: 15.11.2021

9. Информацию Пичкановой И.В., заместителя директора МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

9.1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

9.1.1. Продолжить работу по исполнению Положения «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования».

9.1.2. Обеспечить предоставление качественно отработанных списков несовершеннолетних, не получивших среднего общего образования, с приложением документов, подтверждающих обучение, в соответствии со сроками.

Срок: до 30.01.2022

10. Информацию Набоковой С.Ю., специалиста по охране труда МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

10.1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

10.1.1. Проанализировать документацию по антитеррористической защищенности, в случае необходимости привести в соответствие с требованиями федерального законодательства.

Срок до 15.10.2021

10.1.2. Внести дополнительные мероприятия в план антитеррористической защищенности в соответствии с замечаниями, указанными в актах прокурорского реагирования.

Срок: до 01.11.2021

10.2. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Марченко Л.В.):

10.2.1. Обеспечить постоянное системное сопровождение общеобразовательных учреждений по вопросам безопасного функционирования учреждений образования, в том числе антитеррористической защищенности.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

10.2.2. Внести в план работы МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» на 2021-2022 учебный год раздел о методическом сопровождении образовательных учреждений, в том числе, дошкольного образования по вопросам безопасного функционирования учреждений образования.

Срок исполнения: до 10.10.2021

11. Разное.

11.1. Информацию Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам, принять к сведению.

11.1.1. Проанализировать план закупок. Определить услуги и товары, в отношении которых будут проводиться конкурентные закупки. Предоставить предложения по конкурентным закупкам заместителю директора департамента по социальным вопросам.

Срок до 10.10.2021

11.2. Информацию Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам, принять к сведению.

11.2.1. Провести в период с 01.10.2021 по 20.10.2021 мероприятия с учащимися, родителями по профилактике табакокурения, в том числе курения вейпов с приглашением представителей ведомств системы профилактики и освещением мероприятий в социальных сетях, на официальных сайтах.

11.2.2. Информацию о проведенных мероприятиях направить для свода в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»

Срок до 27.10.2021

11.3. Информацию Агафоновой А.А., профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

11.3.1. Руководителям общеобразовательных учреждений рассмотреть возможность участия в конкурсе Фонда президентских грантов;

11.3.2. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» (Марченко Л.В.) при необходимости обеспечить методическое сопровождение подготовки общеобразовательных учреждений к конкурсу Фонда президентских грантов.

Срок исполнения: до 15.10.2021

11.4. Информацию Агафоновой А.А., профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

11.4.1. Руководителям образовательных учреждений:

11.4.1.1. Проанализировать сроки окончания действующих договоров с организаторами питания для планирования заключения новых договоров.

11.4.1.2. Проанализировать необходимость заключения договоров с учреждениями социальной сферы, реализующими программы дополнительного образования для большего охвата учащихся образовательных учреждений дополнительным образованием.

11.4.1.3. Внести в google-таблицу информацию о договорах аренды и (или) безвозмездного пользования, заключенных с образовательными учреждениями - <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mHX2cBIMsFEZApNe3pJ80IXfESMEb6NMK09vqgnrMJs/edit#gid=0> по каждому общеобразовательному учреждению;

11.4.1.4. Своевременно предоставлять в комиссию документы для получения заключения последствий принятия решения о заключении договора аренды объекта, договора безвозмездного пользования объектом.

Срок исполнения: до 10.10.2021

11.5. Информацию Е.В. Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам, принять к сведению.

11.5.1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

11.5.1.1. Мотивировать работников к вакцинации с целью обеспечения безопасных условий пребывания детей в учреждениях.

11.5.1.2. Обеспечить выполнение Комплексного плана организационных, профилактических и противоэпидемических мероприятий по борьбе с гриппом и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID – 19) на территории Заводоуковского городского округа.

Срок исполнения: постоянно, в течение 2021-2022 учебного года

11.6. Информацию Е.В. Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам, принять к сведению.

11.6.1. Руководителям общеобразовательных учреждений, МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» оказать содействие Совету ветеранов работников образования в поиске информационных исторических материалов по работе старших пионерских вожатых в период 1930-х – 1980-х гг, а также учителей, работающих в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

Срок исполнения: до 31.12.2021, 01.04.2022

11.7. Информация Е.В. Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам, принять к сведению.

11.8. Информацию А.А. Агафоновой, профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

11.8.1. Руководителям общеобразовательных учреждений:



11.8.2. Рекомендовать вступить в группу департамента по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа в Instagram;

11.8.3. Провести информационную работу с родителями по ознакомлению с группой департамента по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа в Instagram, мотивационную работу по вступлению в эту группу.

Срок исполнения: до 15.10.2021

11.9. Информация Е.В.Думеновой, заместителя директора департамента по социальным вопросам, принять к сведению.

11.9.1. Проанализировать ПКУ несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа и ведётся обработка персональных данных в областном межведомственном программном комплексе «Банк данных семей и несовершеннолетних» на территории Заводоуковского городского округа, внести актуальные сведения.

Срок исполнения: до 02.10.2021

11.9.2. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» осуществить контроль заполнения ПКУ несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа и ведётся обработка персональных данных в областном межведомственном программном комплексе «Банк данных семей и несовершеннолетних» на территории Заводоуковского городского округа

Срок исполнения: до 05.10.2021

11.10. Информацию Агафоновой А.А., профконсультанта МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», принять к сведению.

Председатель



Е.В. Думенова